

Stanovy

pozemkového spoločenstva: Lesné pozemkové spoločenstvo Klížska Nemá,
vydané podľa Zmluvy o založení pozemkového spoločenstva zo dňa 26.02.2014 (v ďalšom len Zmluva): Lesného pozemkového spoločenstva Klížska Nemá, sídlo spoločenstva: 946 20 Klížska Nemá, č. 52, IČO: 340 72 705 vedeného v registri pozemkových spoločenstiev Okresným úradom Komárno, pozemkový a lesný odbor, vložka číslo: R-0005/KN (v ďalšom už len Spoločenstvo) a Zákona Národnej rady SR č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov (v ďalšom len Zákon)

Preambula

Vlastníci spoločne obhospodarovaných nehnuteľností v katastrálnom území: Klížska Nemá, ktorí Zmluvou o založení pozemkového spoločenstva: Lesné pozemkové spoločenstvo Klížska Nemá, zo dňa 26.02.2014, uvedení v zozname spoločne obhospodarovaných nehnuteľností, zoznam je priložený ako príloha k Zmluve sa rozhodli s poukazom povinnosť podľa § 31 ods. 5 Zákona prispôbiť právne pomery Spoločenstva ustanoveniam Zákona. Za účelom prispôbenia právnych pomerov ustanoveniam Zákona a tiež za účelom podrobnejšej úpravy niektorých otázok týkajúcich sa práv a povinností člena Spoločenstva, jednotlivých orgánov Spoločenstva najmä však spôsobu ich zvolávania, organizácie ich zasadnutí, hlasovacieho poriadku na nich, ako aj za účelom podrobnejšej úpravy niektorých otázok týkajúcich sa zásad hospodárenia Spoločenstva schvaľujú tieto Stanovy Spoločenstva a to v nasledovnom znení:

Článok I.

Právne postavenie, názov, sídlo, účel a doba trvania Spoločenstva

1. Spoločenstvo je právnická osoba podľa §2 ods. 1 písm. d) Zákona evidovaná v registri pozemkových spoločenstiev vedeným Okresným úradom Komárno, pozemkový a lesný odbor, vložka číslo: R-0005/KN, právna forma: Pozemkové spoločenstvo s právnou subjektivitou.
2. Názov Spoločenstva: Lesné pozemkové spoločenstvo Klížska Nemá
3. Sídlom Spoločenstva je: 946 20 Klížska Nemá, č. 52
4. Spoločenstvo sa zriaďuje najmä za účelom:
 - efektívneho hospodárenia so spoločne obhospodarovanými nehnuteľnosťami,
 - zastupovania svojich členov na rokovaníach pred štátnymi inštitúciami, orgánmi verejnej správy a súkromnými subjektmi vo veciach súvisiacich so spoločne obhospodarovanými nehnuteľnosťami,
 - ochrany a zveľaďovania spoločne obhospodarovaných nehnuteľností,
 - presadzovania a bránenia práv a oprávnených záujmov vlastníkov spoločne obhospodarovaných nehnuteľností, týkajúcich sa týchto nehnuteľností.
5. Spoločenstvo sa zriaďuje na dobu neurčitú.

Článok II

Členstvo v Spoločenstve a práva a povinnosti člena Spoločenstva

1. Členmi spoločenstva sú všetci vlastníci spoločne obhospodarovaných nehnuteľností podľa Čl. II Zmluvy. Zoznam vlastníkov spoločne obhospodarovaných nehnuteľností je priložený ako príloha č. 1 k Zmluve (v ďalšom len Zoznam členov).

2. Vlastník spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti prenecháva túto nehnuteľnosť do správy Spoločenstva s cieľom spoločného obhospodarovania a užívania, pričom spoločná nehnuteľnosť ani spoluvlastníctvo nehnuteľnosti nevzniká.

3. Členstvo v Spoločenstve vzniká a zaniká prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva k spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti. Nadobúdateľ vlastníckeho práva k spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti sa prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva stáva členom Spoločenstva a vstupuje do práv a povinností člena Spoločenstva v rozsahu nadobúdanej nehnuteľnosti.

4. Nadobúdateľ vlastníckeho práva k spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti oznámi skutočnosť nadobudnutia vlastníckeho práva k spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti Výboru písomným oznámením a to najneskôr do 2 mesiacov od nadobudnutia vlastníckeho práva k nej. V tej istej lehote je nadobúdateľ zároveň aj povinný pristúpiť k Zmluve.

5. Pomer účasti člena Spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v Spoločenstve je vyjadrený podielom výmery nehnuteľnosti patriacej členovi Spoločenstva na celkovej výmere spoločne obhospodarovaných nehnuteľností všetkých členov Spoločenstva a to tak, že pri určení pomeru tejto účasti sa vychádza z celkovej výmery každého člena na spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach vyjadrenej v m² a zaokrúhlenej na celé číslo.

V prípade ak má člen podiely na spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach zapísané v katastri nehnuteľností na viacerých listoch vlastníctva, pri určení pomeru tejto účasti sa vychádza zo súčtu týchto výmer na všetkých listoch vlastníctva vyjadreného v m² a zaokrúhleného na celé číslo. To platí aj v prípade ak má člen k spoločne obhospodarovaným nehnuteľnostiam zapísaným v katastri nehnuteľností na viacerých listoch vlastníctva výlučné vlastníctvo.

6. Každý člen Spoločenstva má najmä právo:

- a) voliť a byť volený do orgánov Spoločenstva,
- b) zúčastniť sa na rokovaní orgánov Spoločenstva a to za podmienok uvedených v Zmluve a Stanovách,
- c) podávať voči orgánom Spoločenstva pripomienky, návrhy a sťažnosti,
- d) žiadať o poskytnutie informácií týkajúcich sa činností Spoločenstva, hospodárenia Spoločenstva a nakladania s jeho majetkom,
- e) nahliadať do dokladov týkajúcich sa hospodárenia Spoločenstva a vyžiadať si ich kópie,
- f) na ochranu svojho podielu na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti.

7. Každý člen Spoločenstva má najmä povinnosť:

- a) vykonávať činnosti smerujúce k dosiahnutiu účelu Spoločenstva, podporovať činnosti zabezpečované Spoločenstvom a aktívne sa na tejto činnosti podieľať,
- b) zdržať sa konania ktoré by účelu Spoločenstva odporovalo,
- c) plniť a rešpektovať rozhodnutia orgánov Spoločenstva,
- d) chrániť majetok Spoločenstva.

Čl. III

Spoločne obhospodarovaná nehnuteľnosť

1. Spoločne obhospodarovanou nehnuteľnosťou je poľnohospodársky, lesný alebo iný pozemok, ktorého vlastník spolu s inými vlastníkmi takýchto pozemkov zakladá spoločenstvo s cieľom ich spoločného obhospodarovania a užívania.

3. Spoločne obhospodarované nehnuteľnosti, ich katastrálne územie, čísla listov vlastníctva, parcelné čísla, druh a výmera pozemkov je uvedená v Zmluve.

4. Pri prevode podielu spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti nesmie vzniknúť spoluvlastnícky podiel na spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti ktorému zodpovedá výmera menšia ako 2 000 m².

5. Na práva a povinnosti vlastníkov spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka ak Zákon neustanoví inak.

Článok IV

Orgány spoločenstva

1. Do orgánov spoločenstva môžu byť volení členovia spoločenstva alebo zástupcovia právnických osôb, ktoré sú členmi spoločenstva. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva.

2. Orgánmi spoločenstva sú:

- Zhromaždenie
- Výbor
- Dozorná rada

3. Volebné obdobie orgánov spoločenstva je päť rokov

4. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva. Počet takýchto osôb v Dozornej rade však v musí byť vždy menší ako počet členov spoločenstva.

Čl. V

Zhromaždenie

1. Najvyšším orgánom spoločenstva je Zhromaždenie. Zhromaždenie sa skladá zo všetkých členov Spoločenstva. Zasadnutie zhromaždenia zvoláva Výbor spoločenstva najmenej raz za rok. Výbor je povinný pozvať na zasadnutie zhromaždenia najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia Zhromaždenia všetkých členov Spoločenstva. Výbor najmenej 25 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia uverejní oznámenie o zasadnutí Zhromaždenia na obvyklom mieste uverejnenia. Obvyklým miestom uverejnenia je na účely Zmluvy a týchto Stanov úradná tabuľa obce, ktorá sa nachádza pred Obecným úradom obce Klížska Nemá č.52 a oficiálna internetová stránka obce Klížska Nemá: www.klizskanema.sk. Na obvyklom mieste uverejnenia sa zverejňujú aj všetky ďalšie skutočnosti týkajúce sa Spoločenstva.

2. V pozvánke na zasadnutie zhromaždenia a v oznámení o zasadnutí zhromaždenia Výbor uvedie názov a sídlo spoločenstva, miesto, dátum a hodinu zasadnutia Zhromaždenia, údaj, či ide o čiastkovú schôdzu alebo mimoriadne zasadnutie Zhromaždenia, program zasadnutia

Zhromaždenia a poučenie o možnosti zúčastniť sa zasadnutia prostredníctvom zástupcu na základe splnomocnenia.

3. Výbor je povinný zvolať zasadnutie Zhromaždenia, ak ho o to písomne požiadajú členovia Spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú aspoň tretinu hlasov členov Spoločenstva a to v termíne, ktorý navrhnú členovia Spoločenstva.

4. Do pôsobnosti zhromaždenia patrí:

- a) schvaľovať zmluvu o Spoločenstve a jej zmeny,
- b) schvaľovať Stanovy Spoločenstva a ich zmeny,
- c) voliť a odvolávať členov Výboru a Dozornej Rady,
- d) rozhodovať o hospodárení spoločnosti, spôsobe užívania spoločne obhospodarovaných nehnuteľností a nakladaní s majetkom spoločnosti,
- e) schvaľovať ročnú účtovnú závierku,
- f) rozhodovať o rozdelení zisku a spôsobe úhrady straty,
- g) rozhodovať o vstupe a podmienkach vstupe Spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo do družstva,
- h) rozhodovať o zrušení Spoločenstva,
- i) rozhodovať o ďalších záležitostiach Spoločenstva, ak rozhodovanie o nich nie je zverené iným orgánom Spoločenstva.

5. Zhromaždenie je uznášaniaschopné ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých hlasov členov Spoločenstva. Zhromaždenie rozhoduje podľa Čl. III bod 2 písm. a), b), g) a h) tejto Zmluvy nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov spoločnosti; **v ostatných prípadoch zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločnosti, ktorých podiely na spoločnej nehnuteľnosti nespravuje alebo s ktorými nenakladá fond podľa § 10 ods. 1 a 2 Zákona.**

Počet hlasov každého člena Spoločenstva sa nadväzne na Čl. IV bod 4 tejto Zmluvy určí tak, že každý člen spoločnosti má jeden hlas na každých začatých 100 m² spoločne obhospodarovaných nehnuteľností.

6. Prehlasovaní členovia spoločnosti majú právo obrátiť sa na súd, aby rozhodol o neplatnosti rozhodnutia Zhromaždenia.

7. Zhromaždenie môže zasadať formou čiastkových schôdzí, ak o tom rozhodne Výbor, pričom čiastkové schôdze sú súčasťou jedného zasadnutia zhromaždenia. Výbor je v takomto prípade tak povinný rozhodnúť najneskôr 2 mesiace pred konaním prvej čiastkovej schôdze Zhromaždenia.

Každý člen spoločnosti môže hlasovať len na jednej z čiastkových schôdzí. Pri rozhodovaní sa sčítavajú hlasy odovzdané na všetkých čiastkových schôdzach. Na zvolávanie čiastkovej schôdze sa primerane vzťahujú ustanovenia týchto Stavov upravujúce zvolávanie Zhromaždenia.

8. Výbor môže zvolať mimoriadne zasadnutie zhromaždenia, ak sa hlasovania na zhromaždení aspoň dvakrát počas šiestich mesiacov nezúčastnia členovia spoločnosti, ktorí disponujú nadpolovičnou väčšinou hlasov podľa Čl. 5 bod 5 týchto Stavov. Na zvolávanie mimoriadneho zasadnutia Zhromaždenia sa primerane vzťahujú ustanovenia týchto Stavov upravujúce zvolávanie Zhromaždenia. Na mimoriadnom zasadnutí zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov spoločnosti. Zhromaždenie nemôže na

mimoriadnom zasadnutí rozhodovať o veciach podľa Čl. V bod 4 písm. a) až c), g) a h) týchto Stanov.

9. Pozvánka na zasadnutie Zhromaždenia sa zasiela každému členovi na adresu ktorú má uvedenú v Zozname členov.

10. Náklady na zvolávanie Zhromaždenia a iné náklady súvisiace s jeho konaním, najmä však nájom priestoru v ktorom sa koná zasadnutie Zhromaždenia, znáša Spoločenstvo. Náklady súvisiace s účasťou člena na zasadnutí Zhromaždenia, najmä však náklady na členom zaplatené cestovné, znáša každý člen sám.

11. Člen Spoločenstva sa zúčastňuje na zasadnutí Zhromaždenia osobne, alebo prostredníctvom zástupcu ktorému udelí písomnú plnú moc. Každý člen Spoločenstva, alebo jeho splnomocnený zástupca je povinný podpísať sa pred konaním zasadnutia Zhromaždenia do prezenčnej listiny členov Spoločenstva prítomných na zasadnutí Zhromaždenia. Pri podpise do prezenčnej listiny následne obdrží hlasovací lístok s vyznačeným počtom hlasov, ktoré mu prináleží.

12. Zasadnutiu Zhromaždenia predsedá Predseda Spoločenstva. Na začiatku každej schôdze sa po zistení jej uznášaniaschopnosti zvolí zapisovateľ a overovateľ zápisnice a v prípade ak sa na zasadnutí volia aj orgány Spoločenstva zvolia sa aj členovia návrhových a mandátových komisií.

13. Hlasovanie na zasadnutí Zhromaždenia je verejné a vykonáva sa zdvihnutím hlasovacieho lístka jednotlivými členmi Spoločenstva. Hlasovanie o jednotlivých bodoch programu sa pritom vykonáva po každom bode programu. Výsledok hlasovania po spočítaní hlasov potom oznámi Predseda Spoločenstva po každom bode programu.

14. O každom rokovaní Zhromaždenia sa vyhotovuje najneskôr do 20 dní odo dňa zasadnutia písomná zápisnica. Zápisnica zo zasadnutia Zhromaždenia obsahuje najmä:

- a) názov a sídlo Spoločenstva,
- b) miesto a čas konania Zhromaždenia,
- c) meno a priezvisko Predsedu Spoločenstva, zvoleného zapisovateľa a overovateľa zápisnice, v prípade ak sa volia orgány Spoločenstva aj mená a priezviská členov návrhových a mandátových komisií,
- d) opis prerokovania jednotlivých bodov programu Zhromaždenia,
- e) rozhodnutia Zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania a to osobitne pri každom bode programu Zhromaždenia.

Zápisnicu vyhotovuje zapisovateľ a overuje ju overovateľ. Súčasťou zápisnice je aj prezenčná listina.

15. Ustanovenia Č. V bod 9 až 14 týchto Stanov sa primerane vzťahujú aj v prípade ak Zhromaždenie zasadá formou čiastkových schôdzí (Čl. V bod 7 Stanov) a na mimoriadnom zasadnutí Zhromaždenia (Čl. V bod 8 Stanov).

Čl. VI

Výbor

1. Výbor je výkonným a štatutárnym orgánom Spoločenstva. Riadi činnosť Spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, o ktorých tak ustanovuje Zákon, Zmluva alebo tieto

Stanovy alebo o ktorých tak rozhodne Zhromaždenie, ak nie sú Zákonom zverené iným orgánom Spoločenstva.

Výbor najmä:

- a) koná za členov Spoločenstva pred súdmi a orgánmi verejnej správy,
- b) pripravuje zasadnutia Zhromaždenia,
- c) predkladá Zhromaždeniu ročnú účtovnú závierku a návrh na spôsob rozdelenia zisku, prípadne spôsob úhrady straty,
- d) vedie Zoznam členov podľa Čl. VIII týchto Stanov.

2. Výbor koná za členov spoločenstva pred súdmi a orgánmi verejnej správy vo veciach prípadného podnikania na spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach, ich spoločného užívania a obstarávania spoločných vecí vyplývajúcich z ich vlastníctva.

3. Výbor má päť členov, ktorých na obdobie päť rokov volí Zhromaždenie. Rokovanie výboru zvoláva a riadi Predseda spoločenstva. Predsedu Spoločenstva v čase jeho neprítomnosti zastupuje Podpredseda Spoločenstva. Podpredseda spoločenstva je ako poverený člen výboru zapísaný v registri spoločenstiev. Predsedu a Podpredsedu Spoločenstva volí výbor zo svojich členov na prvom zasadnutí Výboru Spoločenstva. Prvé zasadnutie Výboru sa uskutoční ešte v deň zvolenia členov Výboru Zhromaždením.

4. Výbor zodpovedá za svoju činnosť Zhromaždeniu. Odvolanie z funkcie člena Výboru zo strany Zhromaždenia je účinné okamžite.

5. Za výbor koná navonok Predseda Spoločenstva. Ak je na právny úkon, ktorý robí Výbor, predpísaná písomná forma, je potrebný podpis Predsedu spoločenstva a aspoň jedného ďalšieho člena Výboru.

Medzi základné úlohy predsedu ďalej patrí najmä:

- a) zabezpečenie a organizovanie každodennej činnosť Spoločenstva, plynulého a nerušeného plnenia úloh na ktoré bolo Spoločenstvo založené,
- b) vedenie rokovania Výboru,
- c) zabezpečenie plnenia uznesení Výboru a uznesení Zhromaždenia,
- d) zabezpečenie riadneho hospodárenie s majetkom Spoločenstva, riadneho vedenia evidencie a účtovníctva.

6. Výbor zvoláva Predseda Spoločenstva podľa potreby, najmenej však raz za polrok. Zvolanie Výboru sa uskutočňuje pozvánkou na zasadnutie výboru, ktorá sa zašle najmenej 10 dní vopred na emailovú adresu člena Výboru; v osobitných prípadoch ak vec neznesie odklad je postačujúce aj zvolanie inak než písomne, najmä však telefonicky. V pozvánke na rokovanie Výboru sa uvedie miesto, dátum, čas a program jeho rokovania.

7. Každý člen Výboru má pri rokovaní Výboru jeden hlas. V prípade rovnosti hlasov má hlas Predsedu váhu dvoch hlasov. Výbor je uznášaniaschopný, ak je prítomná aspoň nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov. Rozhodnutie Výboru je prijaté, ak zaň zahlasovala aspoň nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov.

8. O každom rokovaní Výboru sa vyhotovuje písomná zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis prerokovania jednotlivých bodov programu Výboru a rozhodnutia Výboru s uvedením výsledku hlasovania. Zápisnicu vyhotovuje na zasadnutí zvolený zapisovateľ a overuje ju na zasadnutí zvolený overovateľ. Súčasťou zápisnice je aj prezenčná listina.

9. Člen Výboru sa môže vzdať svojej funkcii člena Výboru a to písomným oznámením adresovaným Spoločenstvu, prípadne na zasadnutí rokovania Výboru. Vzdanie sa funkcii je účinné až odo dňa najbližšieho zasadnutia Zhromaždenia, nasledujúceho po doručení vzdania sa funkcii. V prípade ak by Zhromaždenie Spoločenstva nezasadlo ani do šiestich mesiacov odo dňa doručenia vzdania sa funkcii člena Výboru, je toto vzdanie sa funkcii účinné dňom uplynutia lehoty šiestich mesiacov odo dňa doručenia vzdania sa funkcii člena Výboru. Člen Výboru sa môže vzdať svojej funkcii člena Výboru aj priamo na zasadnutí Zhromaždenia. Takéto vzdanie sa funkcii člena Výboru je účinné okamžite.

10. V prípade smrti člena Výboru, alebo jeho vyhlásenia za mŕtveho Výbor zvolá zasadnutie Zhromaždenia najneskôr do 6 mesiacov odkedy sa o tejto skutočnosti dozvedel a to za účelom zvolenia nového člena Výboru.

11. Členovia Výboru majú povinnosť vykonávať svoje funkcie s náležitou starostlivosťou a zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom svojej funkcii a ktorých vyzradenie by mohlo spôsobiť Spoločenstvu škodu.

12. Členovi Výboru možno priznať za výkon jeho funkcii odmenu. Výšku odmeny určí Zhromaždenie.

Čl. VII **Dozorná rada**

1. Dozorná rada kontroluje činnosť Spoločenstva a prerokúva sťažnosti jeho členov. Dozorná rada zodpovedá za výkon svojej činnosti Zhromaždeniu.

2. Dozorná rada má troch členov, ktorých volí Zhromaždenie na obdobie piatich rokov. Členstvo v Dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom vo Výbore.

3. Na čele Dozornej rady stojí predseda Dozornej rady. Predsedu dozornej rady volí Dozorná rada z členov Dozornej rady a to na jej prvom zasadnutí. Prvé zasadnutie Dozornej rady sa uskutoční ešte v deň zvolenia členov Dozornej rady Zhromaždením.

4. Členovi Dozornej rady možno priznať za výkon jeho funkcii odmenu. Výšku odmeny určí zhromaždenie.

5. Dozorná rada má právo zvolať Zhromaždenie, ak dochádza alebo už došlo k bezdôvodnému zníženiu majetku Spoločenstva alebo ak je podozrenie, že došlo k porušeniu Zákona alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo k porušeniu Zmluvy alebo týchto Stanov; Dozorná rada má v takom prípade povinnosť výboru podľa § 14 ods. 1 Zákona.

6. Do pôsobnosti Dozornej rady patrí najmä:

- a) kontrola hospodárenia s majetkom Spoločenstva; za tým účelom má prístup ku všetkým dokladom Spoločenstva,
- b) plnenie úloh uložených Zhromaždením,
- c) kontrola plnenia uznesení Zhromaždenia a Výboru,
- d) prešetrenie a prerokúvanie sťažností členov Spoločenstva.

Člen Dozornej rady má právo kedykoľvek sa zúčastniť rokovania Výboru.

7. Dozorná rada podáva každoročne Zhromaždeniu správu o svojej činnosti a správu o skutočnostiach zistených kontrolou s návrhmi na vykonanie nápravy.

8. Dozornú radu zvoláva jej predseda podľa potreby, najmenej však raz za rok. Ustanovenia o zvolávaní Výboru (Čl. VI bod 6 Stanov), hlasovaniach na zasadnutiach Výboru (Článok VI bod 7 Stanov) a vyhotovovaní zápisnice zo zasadnutí Výboru (Článok VI bod 8 Stanov) sa primerane použijú aj v prípade Dozornej rady.

9. Ustanovenia o vzdaní sa funkcie člena Výboru, smrti člena Výboru, alebo jeho vyhlásenia za mŕtveho (Čl. VI bod 9 a bod 10 Stanov) ako aj ustanovenia o povinnosť členov Výboru vykonávať funkcie s náležitou starostlivosťou a povinnosti zachovávať mlčanlivosť (Čl. VI bod 11 Stanov) sa primerane použijú aj na člena Dozornej rady.

Článok VIII. Zoznam členov

1. Spoločenstvo vedie Zoznam členov Spoločenstva. Do Zoznamu sa zapisuje:

- meno a priezvisko, trvalý pobyt a dátum narodenia fyzickej osoby ak je členom fyzická osoba,
- názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby ak je členom právnická osoba,
- pomer účasti člena spoločnosti na výkone práv a povinností, vrátane celkovej výmery každého člena na spoločnej nehnuteľnosti,
- dátum a právny dôvod vzniku členstva v spoločnosti,
- dátum zápisu do zoznamu.

2. Do Zoznamu sa zapisujú všetky zmeny evidovaných skutočností vrátane zmien v členstve spoločnosti. Členovia spoločnosti sú povinní všetky zmeny evidovaných skutočností nahlásiť spoločnosti do dvoch mesiacov odo dňa ich vzniku. Spoločnosť je povinná zapísať do Zoznamu členov zmeny evidovaných skutočností a to do piatich dní odo dňa ich nahlásenia.

3. Spoločnosť je povinná každoročne do 31. marca zaslať príslušnému úradu ktorý vedie evidenciu Spoločností Zoznam členov aktualizovaný k 31. decembru predchádzajúceho roka.

4. Člen spoločnosti má právo nahliadnuť do Zoznamu a žiadať a robiť si z neho výpisy.

Výbor Spoločnosti je okrem toho povinný:

- umožniť každému, kto osvedčí právny záujem, nahliadnuť do Zoznamu,
- vydať členovi spoločnosti, ktorý o to písomne požiada, potvrdenie o členstve v spoločnosti a výpis zo Zoznamu.

Čl. IX

Majetkové pomery spoločnosti a zásady hospodárenia

1. Spoločnosť bude vykonávať nadväzne na ustanovenie § 19 ods. 1 Zákona najmä činnosť spočívajúcu v prenajímaní poľnohospodárskej pôdy tretím osobám podľa zákona č. 504/2003 Z.z. O nájme poľnohospodárskych pozemkov v znení neskorších predpisov. Pri tejto činnosti sa Spoločnosť riadi najmä zásadou hospodárnosti a efektívnosti využitia pôdy tak, aby boli ním uzavreté zmluvy pre jeho členov čo najvýhodnejšie.

Spoločenstvo nebude vykonávať podnikateľskú činnosť v podľa §19 ods. 3 Zákona.

2. Majetok spoločenstva je súhrn majetkových hodnôt, ktoré spoločenstvo vlastní a ktoré sú určené na plnenie jeho úloh. Majetkom spoločenstva sú aj hodnoty, ktoré vznikli v súvislosti s užívaním a hospodárením na spoločne obhospodarovaných nehnuteľnostiach. Ďalej sú majetkom Spoločenstva aj hodnoty, ktoré Spoločenstvo nadobudlo ako príspevok, dar, alebo iným obdobným spôsobom. Spoločenstvo využíva svoj majetok efektívne a hospodárne, pričom ho chráni pred jeho poškodením alebo scudzením.

3. Podiel člena Spoločenstva na zisku a majetku určenom na rozdelenie medzi členov Spoločenstva sa určí podľa pomeru účasti člena Spoločenstva na výkone práv a povinností. Ustanovenie Čl. II bod 5 Stanov sa použije obdobne.

Čl. X

Zrušenie a zánik Spoločenstva

1. Spoločenstvo sa zrušuje:

- a) nadobudnutím vlastníctva k spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti jedným vlastníkom,
- b) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení Spoločenstva alebo dňom, keď toto rozhodnutie nadobudne právoplatnosť,
- c) zrušením konkurzu po splnení rozvrhového uznesenia, zrušením konkurzu z dôvodu, že majetok úpadcu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavením konkurzného konania pre nedostatok majetku, zrušením konkurzu pre nedostatok majetku alebo zrušením konkurzu po splnení konečného rozvrhu výťažku,
- d) rozhodnutím Zhromaždenia.

2. Na zrušenie Spoločenstva sa primerane vzťahujú všeobecné ustanovenia o likvidácii spoločnosti (§70 až §75a Zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný Zákonník)).

3. Spoločenstvo zaniká dňom výmazu z registra pozemkových spoločenstiev.

Článok XI

Osobitné dojednania

1. Tieto Stanovy v celosti nahrádzajú doteraz platné Stanovy lesného pozemkového spoločenstva v Klížskej Nemej.

2. Zmeny týchto Stanov možno uskutočniť len formou písomných, číslovaných dodatkov, ktoré podliehajú schváleniu Zhromaždenia.

V Klížskej Nemej dňa 26.02.2014

Za výbor Spoločenstva:

Predseda spoločenstva: ...

Člen výboru : ...